

Утверждаю
Директор МКОУ «Гимназия Табасаранского района»
Шихмагомедова Э. А.
«22»_марта_2024г.



ПЛАН
(дорожная карта) реализации проекта «Психолого-педагогические классы/группы»
в МКОУ «Гимназия Табасаранского района» на 2024/2025 уч.г.

№	Мероприятие	Срок реализации	Исполнители	Планируемые результаты
I. Организационная деятельность				
1	Назначение ответственного лица ОО за организацию деятельности психолого-педагогических классов/групп.	До 21 марта 2024г.	Директор	Приказ
2	Изучение нормативной документации	март 2024г.	Зам. по УВР Курбанова Д.А. Руководители МО	1) Изучение методических рекомендаций для общеобразовательных организаций по открытию классов «Психолого-педагогической направленности» в рамках различных профилей при реализации образовательных программ среднего общего образования (Письмо Министерства Просвещения РФ от 30 марта 2021 г. N ВБ-511/08 2) Определение перспективы развития проекта «Педагогический класс»
3	Информирование о проекте родителей (законных представителей) и обучающихся 9-10-х классов с целью уточнения запроса участников образовательных отношений на обучение в психологопедагогическом классе/группе	До 20 апреля 2024г.	Зам. по УВР Кл. руководители 10 класса	Протоколы родительского собрания. Проведение общественных обсуждения (на собраниях с родителями, собраниях коллектива, опрос обучающихся) Анкетирование родителей на выявление востребованности профессий в сфере педагогических профессий на перспективность открытия педагогических классов на базе школы
4	Мониторинг материально-технической базы, программного	До 30 апреля 2024г.	Зам. по УВР	Аналитическая справка материально-технических и кадровых

	обеспечения и кадрового потенциала в системе среднего общего образования.			ресурсов в системе среднего общего образования
5	Разработка концепции развития «Педагогического класса»	До 30 мая 2024г.	Зам. по УВР Руководители МО	Концепция развития «Педагогического класса»
6	Рассмотрение на заседании Педагогического совета: - об утверждении дорожной карты по реализации проекта «Педагогический класс»; - об утверждении Концепции развития «Педагогический класс»; - об утверждении положения о функционировании «Педагогического класса»; - об утверждении рабочих программ в условиях реализации проекта «Педагогический класс»	До 30 мая 2024г.	Администрация ОО	Протокол Педагогического совета - об утверждении дорожной карты и концепции развития «Педагогического класса»; - об утверждении положения о функционировании «Педагогического класса»; - об утверждении рабочих программ в условиях реализации проекта «Педагогический класс»

7	Разработка Положения о профильных классах (в том числе цели и задачи, порядок формирования, условия приема/поступления, порядок зачисления и отчисления ...)	До 31.05. 2024г.	Зам. по УВР	Локальный нормативный акт директора ОО
8	Заключение договоров о сотрудничестве	Не позднее 30.05. 2024г.	Администрация ОО	Договор о сотрудничестве с социальными партнерами:

9	Организация сбора заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе при приеме для обучения в психолого-педагогическом классе/группе	До 30 июня 2024г.	Зам. по УВР Кл. руководители 10 кл	Заявления родителей (законных представителей)
10	Организация приема обучающихся в психолого-педагогический класс/группу		Администрация ОО	Приказ о создании комиссии (при необходимости)
11	Принятие решения о зачислении обучающегося в психолого-педагогический класс/группу	До 31 августа 2024г.	Администрация ОО	Протокол приемной комиссии, приказ директора ОО о зачислении в психолого-педагогический класс/группу
12	Реализация учебных занятий в соответствии с учебным планом	В течение учебного года	Зам. по УВР	Составление расписания проведения занятий Проведение уроков в соответствии с расписанием
13	Реализация профориентационных мероприятий в рамках сотрудничества с социальными партнерами	В течение учебного года	Зам. по УВР Зам. дир. по ВР	Проведение профориентационных мероприятий согласно плану работы с социальными партнерами

II. Информационно-методические мероприятия

14	Участие в мероприятиях (семинары/вебинары), посвященных реализации Проекта	В течение года	Зам. по УВР	
15	Размещение информации о психолого-педагогических классах и участии в проекте на сайте образовательной организации.	На протяжении реализации проекта	Зам. по УВР	Публикации на официальном сайте

III Обеспечение условий реализации проекта

16	Формирование учебного плана для психолого-педагогических классов/групп в соответствии с ФГОС СОО (на базе любого универсального профиля)	До 31.08. 2024г.	Зам. по УВР	Приказ об утверждении учебного плана на уровень обучения
			Руководители МО	
17	Внесение изменений в ООП СОО в целевой раздел, содержание, результаты, условия (при необходимости).	До 31.08. 2024г.	Зам. по УВР Руководители МО	Внесение изменения в ООП СОО (или издан локальный акт о внесении изменений)
18	Разработка и утверждение рабочих программ по определенным направлениям реализации проекта	До 31 августа 2024г.	Зам. по УВР Руководители МО	Составить рабочие программы элективных курсов «Основы педагогики», «Основы психологии»
19	Разработка календарно-тематического планирования	До 31 августа 2024г.	Руководители МО	Утвердить календарно-тематическое планирование по направлениям обучения
20	Подготовка педагогов по программам повышения квалификации (при необходимости)	2024г.	Зам. по УВР	обучение педагогов

IV Мониторинг реализации проекта

21	Мониторинг профильного обучения в ИППК	ежегодно: май, сентябрь	Зам. по УВР	Организация и проведение сбора данных
----	--	-------------------------	-------------	---------------------------------------